



2026

**PERFORMANS
PROGRAMI**

Prof. Dr. Ömer BOLAT
Ticaret Bakanı



Helal Akreditasyon Kurumu; tüm dünyada küresel bir olgu haline gelen “helal” pazarında uluslararası tanınırlığa sahip akreditasyon hizmeti sunan bir kurum olarak çalışmalarını sürdürmekte ve İslam İş birliği Teşkilatı üyesi ülkelerin katkılarıyla hazırlanan OIC/SMIIC Standartlarının etkinleşmesi ve harmonize bir akreditasyon sisteminin hayata geçirilmesi ile ticaretin önündeki teknik engellerin azaltılması amacıyla yoluna devam etmektedir.

Helal Akreditasyon Kurumu olarak, yeni normal ve yeni ekonomi temaları ile ülkemizin dünya helal ticaretindeki rolünü güçlendirerek küresel ekonomi içindeki payını artırması amacıyla etkinlikle, planlı ve kararlı olarak çalışmaktayız.

Bu hedef ve beklentiler doğrultusunda; Helal Akreditasyon Kurumu 2024-2028 Stratejik Planının uygulama programı olan 2026 Yılı Performans Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun temel ilkeleri olan kamu kaynaklarının kullanımında verimlilik, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık esas alınarak oluşturulmuştur.

2026 Yılı Performans Programının tüm paydaş ve çalışanlara yol gösterici olması dileği ile emeği geçenlere teşekkürler eder, ülkemize hayırlı olmasını temenni ederim.

Zafer SOYLU
Yönetim Kurulu Başkanı



Helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle düzenledikleri belgelerin küresel piyasalarda kabulünü temin etmek amacıyla faaliyet gösteren Helal Akreditasyon Kurumu (HAK), yurtiçinde ve yurtdışındaki etki alanını artırmaya devam etmektedir. Helal alanındaki tüm taraflar nezdinde, şeffaflık, yetkinlik ve tarafsızlık ilkelerini uluslararası ölçekte en iyi uygulayan, lider bir akreditasyon kurumu olma vizyonu ile hareket eden HAK, ülkemizdeki kalite altyapısının gelişimine ve küresel pazardaki kural koyucu rolümüzün pekiştirilmesine katkı sağlamayı kararlılıkla sürdürmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi gereği olarak, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm) kapsamında Helal Akreditasyon Kurumu 2024-2028 Stratejik Planı, katılımcılık ilkesi doğrultusunda hazırlanarak uygulamaya konulmuş ve kamuoyuna duyurulmuştur.

5018 sayılı Kanun ve Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Performans Programlarının Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul ve Esaslar çevresinde, Kurumumuzun 2026 yılı içerisinde gerçekleştireceği amaçlar, hedefler, stratejiler, faaliyet ve performans göstergeleri ile kaynakların dağılımını gösteren 2026 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Programının ülkemize ve milletimize hayırlı olmasını diler, bu belgenin hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	i
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	ii
İÇİNDEKİLER	iii
TABLO VE GRAFİK DİZİNİ.....	iv
Tablo Listesi.....	iv
Grafik Listesi.....	iv

I. GENEL BİLGİLER	1
A. KURUMSAL TARİHÇE	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1. Yönetim Kurulu	4
2. Danışma Kurulu.....	5
3. Genel Sekreterlik.....	6
C. TEŞKİLAT YAPISI	7
D. FİZİKSEL KAYNAKLAR	8
E. İNSAN KAYNAKLARI	9
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	12
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	12
1. On İkinci Kalkınma Planı	12
2. 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı.....	12
B. AMAÇ VE HEDEFLER	13
1. Misyon	13
2. Vizyon	13
3. Temel Değerler	13
4. Amaç ve Hedefler	14
5. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	14
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	15
1. İdare Performans Bilgisi	15
2. Faaliyet Maliyetleri	18
a. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20
1. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	20
2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Helal Akreditasyon Kurumu Performans Programı Maliyeti.....	21
b. DİĞER HUSUSLAR.....	22
1. Faaliyetlerden Sorumlu Birimler.....	22
2. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler	22

TABLO VE GRAFİK DİZİNİ

Tablo Listesi

Tablo 1 : Personelin Kadro Statülerine ve Cinsiyete Göre Dağılımı.....	9
Tablo 2 : Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı	9
Tablo 3 : Personelin Yaş Aralığına Göre Dağılımı	10
Tablo 4 : Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	10
Tablo 5 : Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	11

Grafik Listesi

Grafik 1 : Personelin Hizmet Yılı	9
Grafik 2 : Personelin Yaş Aralığı	10
Grafik 3 : Personelin Eğitim Durumu	11
Grafik 4 : Personelin Cinsiyet Dağılımı	11

I. GENEL BİLGİLER

A. KURUMSAL TARİHÇE

Küresel çapta gelişen helal pazarının, tüketici güvenini kazanarak büyümeye devam etmesini teminen; helal ürün ve hizmetlerin belgelendirilmesi ihtiyacı doğmuştur. Bu kapsamda Dünya genelinde pek çok helal belgelendirme sistemi ortaya çıkmıştır. Ancak bu belgelendirme sistemlerinin ortak bir dilinin olmayışı ticareti kolaylaştırmalarından çok ticaret önünde bir engel olarak görülmelerine yol açmıştır. Bu belgelendirme sistemlerinin uyumlaştırılarak küresel bir ortak standardizasyon dilinin oluşturulmasına yönelik pek çok girişim olmuştur. Kimi belgelendirme sisteminde kamu otoritesi tarafından belgelendirme kuruluşlarının tanınırlığı yaklaşımı benimsenirken, kiminde akreditasyon yaklaşımı benimsenmiştir. Akreditasyon yaklaşımı diğer ürün ve hizmet gruplarında küresel düzeyde başat olan yaklaşımdır. Akreditasyon örgütleri, ulusal düzeyde uyumlaştırılmış uluslararası standartların hükümleri çerçevesinde belgelendirme kuruluşlarını akredite etmekte, aralarında gerçekleştirdikleri eş değerlendirme faaliyetleri ve imzaladıkları karşılıklı tanıma anlaşmaları kapsamında yaptıkları akreditasyon anlaşma tarafı ülke akreditasyon kuruluşlarınca da tanınarak küresel bir geçerliliğe sahip olmaktadır.

Helal konusunda Ortak bir standardizasyon dilinin ve belgelendirme sisteminin tesis edilmesi amacıyla OIC bünyesinde SMIIC kurulmuştur. SMIIC tarafından helal ürün ve hizmet standartları, bu standartlara uygunluk denetimini gerçekleştirecek belgelendirme kuruluşları ile onları akredite edecek akreditasyon kuruluşlarının uyması gereken kurallara dair standartlar yayımlanmıştır.

7060 sayılı “Helal Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun”, 1 Kasım 2017 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM) Genel Kurulu’nda görüşülerek kabul edilmiş ve 18 Kasım 2017 tarihli ve 30244 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. 5 Temmuz 2018 tarihinde Kurum Yönetim Kurulu Başkanlığı, Genel Sekreterlik ve ilgili Daire Başkanlıkları ile Basın Müşavirliği kadrolarına atamalar yapılmış, Ticaret Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığından geçici personel görevlendirilmiştir. 9 Temmuz 2018 tarih ve 30473 (3.Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 703 sayılı “Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”nin 72’nci maddesi ile 7060 sayılı “Helal Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun”un adı “Helal Akreditasyon

Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler” olarak değiştirilerek, 1 ile 10’uncu maddeleri, 11’nci maddesinin birinci ve ikinci fıkraları, 12’nci maddesinin birinci, ikinci ve dördüncü fıkraları, 13’üncü maddesi ile geçici 1’nci maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

15 Temmuz 2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanan 4 numaralı “Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi”nin on beşinci bölümünün 174-183’üncü maddeleri ile kurumun yapısı yeniden belirlenmiştir. 17/01/2019 tarihli ve 30659 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7161 sayılı Kanunun 63’ncü maddesi ile görev ve yetkilerinde yeni düzenlemeler yapılmıştır. Kurum Yönetim Kurulu üyeliklerine 2019/71 ve 72 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri ile 30 Mart 2019 tarihinde atamalar gerçekleştirilerek, Kurumun kurulma süreci tekemmül ettirilmiştir.

04 Haziran 2022 tarihi itibarıyla, Helal Akreditasyon Kurumu (HAK) tarafından sunulan helal akreditasyon hizmetlerinin hukuki durumuna ilişkin bir değişiklik gerçekleştirilmiştir. 7060 sayılı Kanunda yapılan değişikliğe istinaden; Türkiye’de piyasaya arz edilecek ve HAK’ın akreditasyon hizmeti verdiği uygunluk değerlendirme alanlarına konu ürün ve hizmetlere yönelik helal uygunluk değerlendirmesi yapacak kuruluşların, HAK tarafından helal akreditasyonu zorunlu hale gelmiştir.

Yapılan düzenlemeyle ülkemizde gönüllülük esasına göre yürütülen helal uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin yine bu şekilde devam etmesi, ancak bu faaliyetlerin helal akreditasyon güvencesi altına alınması suretiyle hem tüketicinin doğru bilgilendirilmesi hem de kamu refahına katkı sunulması hedeflenmektedir. Bu suretle hiçbir denetimden geçmeyen belgelendirme kuruluşlarının helal belgelendirme yapamaması ve piyasadaki güvenilir olmayan helal belgelerinin dolaşımı engellenmesi amaçlanmaktadır.

Helal belgelendirme faaliyetlerinin akreditasyon çatısı altına alınması, hem tüketicilerin helal belgeli ürün ve hizmetlere daha güvenli ulaşmasını temin edecek hem de bu faaliyetleri yürüten kuruluşların operasyonel verimlilikleri ile helal uygunluk değerlendirme işlemlerini bu alanda kabul gören uluslararası standartlar seviyesine taşıyacaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değişik 7060 sayılı Kanun ve 4 sayılı ‘Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 176 ncı maddesinde Kurumumuz görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

1. Bu Bölümde verilen görevleri yerine getirmek üzere Ticaret Bakanlığı ile ilgili, kısa adı HAK olan Helal Akreditasyon Kurumu kurulmuştur.
2. HAK, ülkemizde helal akreditasyon hizmeti sunma yetkisini haiz tek Kurum olup görev ve yetkileri şunlardır:
 - a. Ülkemizde ve yurt dışında yerleşik helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarına helal akreditasyon hizmeti sunmak, helal akreditasyon ile ilgili kıstas ve tedbirleri belirlemek ve bunları uygulamak.
 - b. Faaliyet alanı kapsamında, uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri nezdinde Türkiye’yi temsil etmek, bunlara üye olmak, yönetimlerinde görev almak veya bu kuruluşların merkezi olarak hizmet vermek, ikili veya çok taraflı karşılıklı tanıma anlaşmalarını imzalamak, akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki helal akreditasyon ile ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak, işbirliğinde bulunmak.
 - c. Helal akreditasyon konusunda her türlü bilimsel ve teknik incelemeleri gerçekleştirmek, helal akreditasyonun önemini artırıcı faaliyetler yapmak, bu kapsamda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak veya yaptırmak, ulusal ve uluslararası kongre, seminer ve benzeri toplantılar düzenlemek.
 - d. Kurumun faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.
 - e. Mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.
3. İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve diğer mevzuatla Türk Akreditasyon Kurumuna verilen görev ve yetkiler saklıdır.
4. Kurum, helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarının gerçekleştirdikleri faaliyetleri icra edemez, verdikleri hizmetleri sunamaz, bir helal uygunluk değerlendirme kuruluşunda hissedar olamaz ve bu kuruluşlara danışmanlık hizmeti veremez.

Helal Akreditasyon Kurumu, Türkiye’de helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek üzere yetkili tek kurum olup, başka hiçbir tüzel ya da gerçek kişi Helal Akreditasyon Kurumunun görev alanına giren hususlarda faaliyette bulunamaz, helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite edemez, helal akreditasyonla ilgili doğrudan veya dolaylı olarak hizmet sunumuna yönelik beyanda bulunamaz.

Kurumun gelirleri şunlardır:

- a. Genel bütçeden yapılacak yardımlar,
- b. Akredite kuruluşlardan alınacak yıllık akreditasyon kullanım ücreti,
- c. Yapılan hizmetler karşılığı alınacak ücretler,
- d. Kurumun tarafsızlığını ve bağımsızlığını etkilemeyecek her türlü yardım, bağış ve sair gelirler,
- e. Diğer gelirler.

1. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Kurumun karar organıdır. Yönetim Kurulu, Başkan ve dört üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Kurumu Başkan temsil eder. Bakan tarafından Başkanın yokluğunda Kurumu temsil etmek üzere Yönetim Kurulu üyeleri arasından Başkanvekili atanır. Başkan hariç Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır ve görev süresi biten Yönetim Kurulu üyesi tekrar atanabilir.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Çalışma programını onaylamak, bütçe teklifini Bakana sunmak.
- ❖ Helal akreditasyona ilişkin politika önerilerine, strateji ve hedeflere ilişkin çalışmalar ve gerekli güncellemeleri yapmak.
- ❖ Helal akreditasyona yönelik usul ve esasları belirlemek, bu usul ve esaslar çerçevesinde işlemlerin sonuçlanmasını sağlamak.
- ❖ Görevleri ile ilgili konularda inceleme, araştırma ve proje yaptırmak, bu amaçla mal ve hizmet satın alınmasına karar vermek, ihtiyaç duyulması hâlinde belirlenecek bilirkişilerden hizmet satın alımına karar vermek.
- ❖ Akredite kuruluşlardan alınacak yıllık akreditasyon kullanım ücreti ve verilen hizmetler karşılığında alınacak ücretler ile Kurum adına görevlendirilen bilirkişilere yapılacak ödemelere ilişkin esasları tespit ederek Bakan onayına sunmak.

- ❖ Görevlerini yerine getirmesi için ihtiyaç duyulan taşınmazların satın alınması, yaptırılması, satılması ve kiralanmasına ilişkin teklifleri Bakan onayına sunmak.
- ❖ Kurum faaliyetlerindeki ihtiyaçlara göre personel ve organizasyon ihtiyacını belirlemek, personelin işe alınması ve diğer işlemlerle ilgili karar vermek.
- ❖ Yurt içinde ve yurt dışında, helal akreditasyonun önemini artırmaya ve kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik faaliyetlerin yapılmasına karar vermek.
- ❖ Kurum faaliyetlerine yönelik yönetmelik, tebliğ, genelge ve benzeri düzenlemeleri görüşüp karar vermek.
- ❖ Helal akreditasyon kararlarını ve karar alma süreçlerini izlemek ve gerekli tedbirleri almak.
- ❖ Şikâyet ve itirazları değerlendirmeye yönelik usul ve esasları belirlemek.
- ❖ İlgili mevzuat çerçevesinde uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri ile diğer ülkelerin akreditasyon kuruluşlarıyla karşılıklı tanıma anlaşmalarının imzalanmasına karar vermek, diğer ülkelerin akreditasyon kuruluşları ile iş birliği yapmak, görev alanı ile ilgili uluslararası veya bölgesel kuruluşlara üye olunmasına ve Kurumun bu kuruluşlar nezdinde temsil edilmesine karar vermek.
- ❖ Yurt içinde ofisler kurulmasına ilişkin teklifleri Bakan onayına sunmak.
- ❖ Kurumun ihtiyaçlarına göre alt hizmet birimleri ile geçici veya sürekli çalışma grupları, komiteler ve bilirkişi komiteleri kurmak.
- ❖ Yardım, bağış ve sair gelirlerin kabul edilmesine karar vermek.
- ❖ Genel Sekreter tarafından yapılan düzenlemeleri görüşüp karara bağlamak.

2. Danışma Kurulu

Danışma Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Kurumun talep ettiği konulara yönelik inceleme yapmak, görüş oluşturmak ve önerilerde bulunmak.
- ❖ Helal akreditasyonla ilgili politika, strateji ve hedeflerin belirlenmesine yönelik tavsiyelerde bulunmak.
- ❖ Kurumun tanıtımına, önceliklerine, sorunlarına ve çözüm önerilerine yönelik tavsiyelerde bulunmak.
- ❖ Kurumun ihtiyaç duyabileceği alanlarda bilimsel ve akademik çalışmalara destek verilmesine ilişkin tavsiyelerde bulunmak.
- ❖ Kurumun tarafsızlığının korunmasını teminen Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunmak.

3. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, Genel Sekreter ile Genel Sekretere bağılı daire başkanlıklarından oluşur. Genel Sekreterin görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ İlgili kuruluşlar arasında helal akreditasyon konusunda koordinasyonu sağlamak.
- ❖ Hizmet birimleri arasında koordinasyonu sağlamak.
- ❖ Temel politika ve stratejilerin uygulanmasını sağlamak ve izlemek.
- ❖ Kurumun stratejik planını, yıllık faaliyet programını ve bütçe teklifini hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmak, bunların uygulanmasını sağlamak, yılsonu faaliyet raporunu hazırlamak. Personelin yeterlik ve yetkinliklerinin sağlanması, artırılması ve sürdürülebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve tedbirleri almak.
- ❖ Personelin hizmet birimlerine dağılımını yapmak.
- ❖ Yönetim Kurulu tarafından verilecek görevleri yapmak.

a. Helal Akreditasyon Dairesi Başkanlığı

Helal Akreditasyon Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Helal uygunluk değerlendirme faaliyetleri yapan kuruluşların helal akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması işlemlerini yapar.
- ❖ Akredite edilen kuruluşları izler ve denetler.
- ❖ Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapar.

b. Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri nezdindeki çalışmaları takip eder, gerekli hazırlıkları yapar.
- ❖ Helal akreditasyon alanındaki anlaşmaların ve sistemlerin oluşumuna ve yürütülmesine katkı sağlar.
- ❖ Diğer ülkelerdeki helal akreditasyon ile ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurar ve iş birliğini geliştirir.
- ❖ Karşılıklı tanıma anlaşmalarının imzalanmasına yönelik müzakereleri yürütür ve sonuçlandırır.
- ❖ Helal akreditasyon konusunda her türlü bilimsel ve teknik incelemeleri gerçekleştirir, helal akreditasyonun önemini artırıcı faaliyetler yapar, bu kapsamda eğitim verir, araştırma ve yayın yapar veya yaptırır, ulusal ve uluslararası kongre, seminer ve benzeri toplantılar düzenler.
- ❖ Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapar.

c. *Personel ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı*

Personel ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Kurumun insan gücü planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapar
- ❖ Kurum personelinin atama, eğitim, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütür.
- ❖ Kurumun ihtiyacı olan bilgi işlem, yapım, satın alma, kiralama, bakım ve onarım ve benzeri her türlü idari, bütçe ve mali hizmetleri gerçekleştirir.
- ❖ Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütür.
- ❖ Kurumun genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenler ve yürütür.
- ❖ Kurumun sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlar ve uygular.
- ❖ Kurumun yürürlüğe koyacağı düzenleyici işlem çalışmalarında destek hizmetlerini sunar.
- ❖ Helal akreditasyon alanında bütün taraflarla yapılan sözleşmelerin gereklerini yerine getirir.
- ❖ Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapar.

C. TEŞKİLAT YAPISI

➤ **Merkez Teşkilatı**

Kurumumuz; Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve hizmet birimleri olan Helal Akreditasyon Dairesi Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Personel ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığından oluşmaktadır.

➤ **Yurt İçi Ofisleri**

Kurumumuz Yönetim Kurulunun teklifleri ve Bakan Onayı ile yurt içinde ofisler kurulabilmektedir. Diğer taraftan Kurumumuza ait yurt içi ofis bulunmamaktadır.

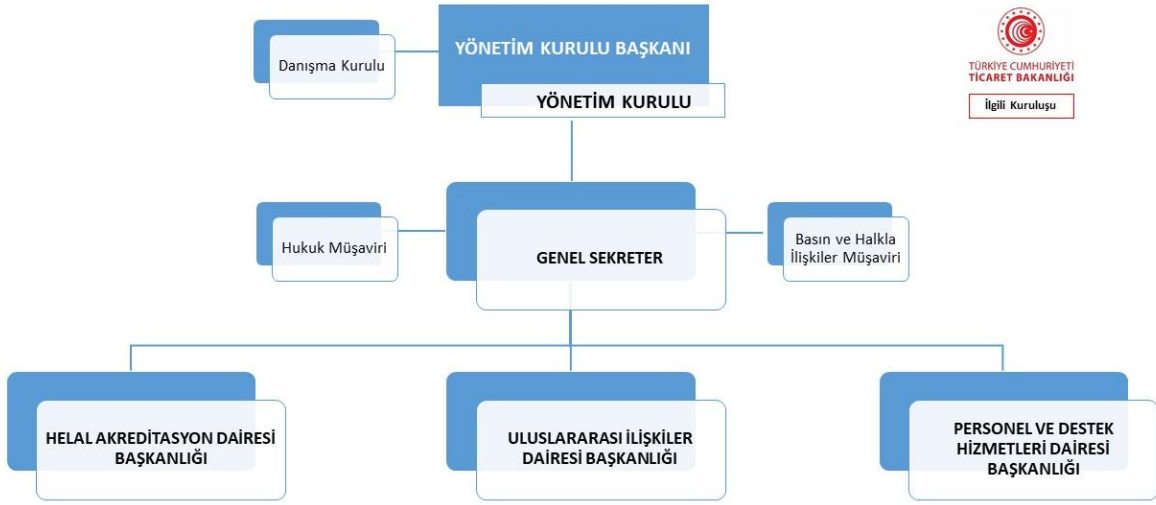
➤ **Yurt Dışı Ofisleri**

Kurumumuz yurt dışında yürüteceği hizmetler için yurt dışı ofisleri kurulabilmektedir. Diğer taraftan Kurumumuza ait yurt dışı ofis bulunmamaktadır.

Organizasyon Şeması



T.C. HELAL AKREDİTASYON KURUMU Organizasyon Şeması



D. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Kurumumuza hizmet binası Mustafa Kemal Mahallesi Şehit Öğretmen Şenay Aybüke YALÇIN Caddesi No:12 Çankaya/Ankara adresinde bulunmaktadır.

Kurumumuz bilgi işlem altyapısını günümüz şartlarına uygun hizmet verebilmesini teminen güçlendirme amaçlı yazılım, bakım-onarım ve güncelleme çalışmaları devam etmektedir. Kurumumuz uygulamalarını hem iç hem de dış paydaşlara kesintisiz ve güvenli hizmet verebilmesi açısından yazılım ve donanım ihtiyaçları tespit edilerek, ihtiyaçların karşılanması suretiyle bilişim altyapısı güçlendirilmektedir. Bilgi güvenliğinin sağlanması ve siber saldırıların engellenmesi için gerekli tüm tedbirler alınmaktadır.

E. İNSAN KAYNAKLARI

Kurumumuzda toplam 56 personel görev yapmaktadır. Kurumumuz kurulduğu günden itibaren gelişim içerisinde bulunmakta ve buna paralel olarak nitelikli personel istihdamına önem vermektedir.

Kurumumuzda görevli personele ilişkin cinsiyet, hizmet yılı ve eğitim durumu gibi bilgileri içeren grafiklere aşağıda yer verilmiştir.

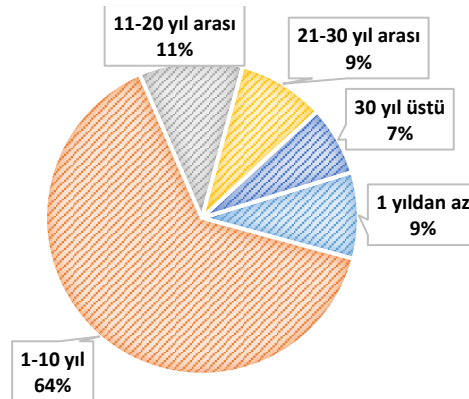
Tablo 1 : Personelin Kadro Statülerine ve Cinsiyete Göre Dağılımı

Statü	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	20	21	41
Sürekli İşçi	6	9	15
Toplam	26	30	56

Tablo 2 : Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Hizmet Yılı Aralığı					
1 yıldan az	1-10 yıl arası	11-20 yıl arası	21-30 yıl arası	30 yıl üstü	Toplam
5	36	6	5	4	56

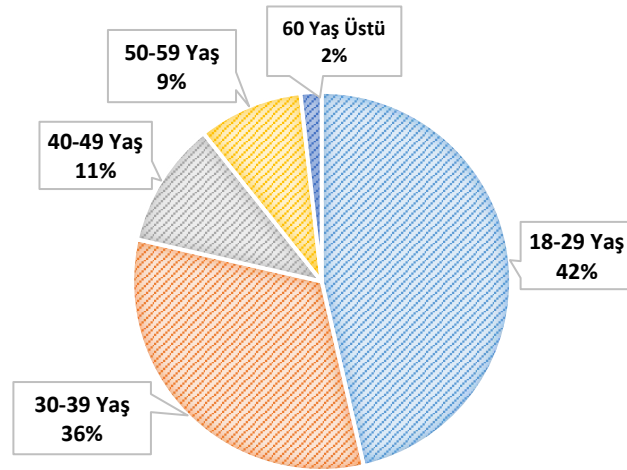
Grafik 1 : Personelin Hizmet Yılı



Tablo 3 : Personelin Yaş Aralığına Göre Dağılımı

Yaş Aralığı					
18-29	30-39	40-49	50-59	60 ve üstü	Toplam
26	18	5	5	2	56

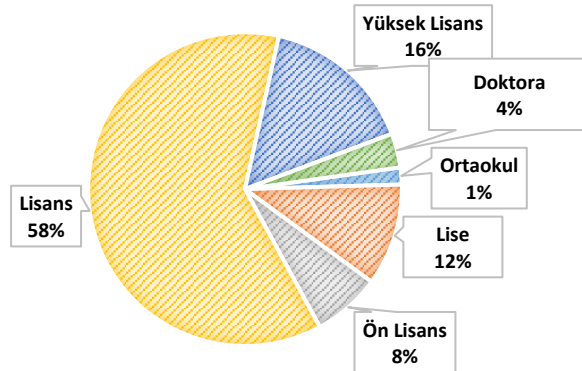
Grafik 2 : Personelin Yaş Aralığı



Tablo 4 : Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu						
Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
1	6	4	34	9	2	56

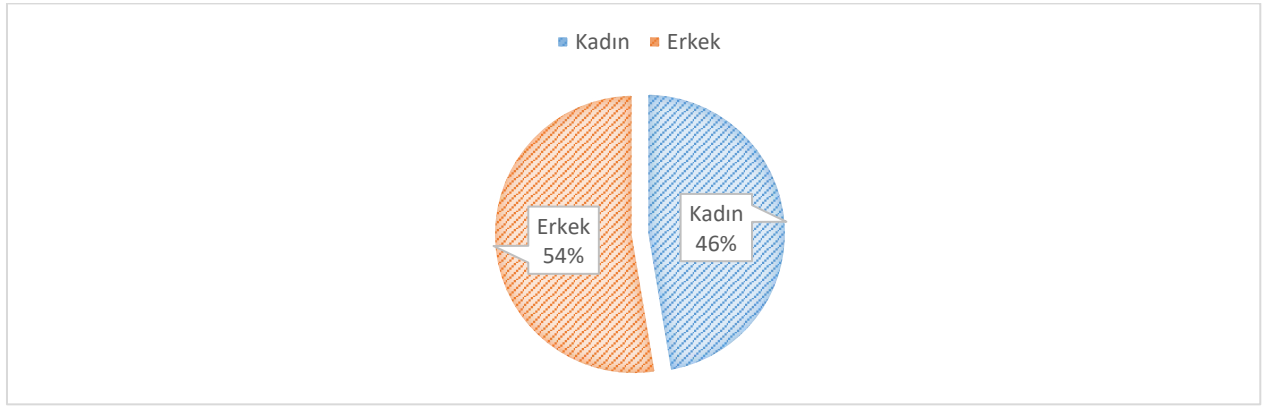
Grafik 3 : Personelin Eğitim Durumu



Tablo 5 : Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Cinsiyet Dağılımı		
Kadın	Erkek	Toplam
26	30	56

Grafik 4 : Personelin Cinsiyet Dağılımı



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üst politika belgeleriyle Kurumumuza verilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde hazırlanan Helal Akreditasyon Kurumu 2024-2028 Stratejik Planında yer alan öncelikler doğrultusunda 2024 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

1. On İkinci Kalkınma Planı

- Politika/Tedbir: 367-1 Helal Akreditasyon Kurumu (HAK) tarafından akredite edilen kuruluşlarca düzenlenen helal belgelerin uluslararası tanınırlığını artıracak girişimler yürütülecektir.
- Politika/Tedbir: 367-2 Ulusal ve uluslararası helal uygunluk değerlendirme kuruluşları akredite edilecektir.
- Politika/Tedbir: 367-3 Helal belgeli ürün ve hizmet ticaretinde teknik engellerin giderilmesine yönelik akreditasyon, eğitim, iş birliği ve tanıtım faaliyetleri artırılacaktır.
- Politika/Tedbir: 367-4 Helal kalite altyapısında çalışacak beşeri sermayenin güçlendirilmesi ve kurumsal kapasitenin artırılmasını teminen eğitimler düzenlenecektir.
- Politika/Tedbir: 977-7 Helal belgelerinin İİT üyesi ülkeler arasında karşılıklı tanınmasına yönelik Helal Akreditasyon Kurumları İslami Forumunun kuruluş ve faaliyete geçme süreçlerine aktif destek sağlanacaktır.

2. 2026 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

- Tedbir 367.1 :Helal Akreditasyon Kurumu (HAK) tarafından akredite edilen kuruluşlarca düzenlenen helal belgelerin uluslararası tanınırlığını artıracak girişimler yürütülecektir.
- Tedbir 367.2 : Ulusal ve uluslararası helal uygunluk değerlendirme kuruluşları akredite edilecektir.
- Tedbir 367.3: Helal belgeli ürün ve hizmet ticaretinde teknik engellerin giderilmesine yönelik akreditasyon, eğitim, iş birliği ve tanıtım faaliyetleri artırılacaktır.
- Tedbir 367.4: Helal kalite altyapısında çalışacak beşeri sermayenin güçlendirilmesi ve kurumsal kapasitenin artırılmasını teminen eğitimler düzenlenecektir.
- Tedbir 977.7: Helal belgelerinin İİT üyesi ülkeler arasında karşılıklı tanınmasına yönelik Helal Akreditasyon Kurumları İslami Forumunun kuruluş ve faaliyete geçme süreçlerine aktif destek sağlanacaktır.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

1. Misyon

Ulusal ve uluslararası alanda tanınır ve güvenilir helal akreditasyon hizmeti sunmak.

2. Vizyon

Helal akreditasyon alanında dünyada lider bir kurum olmak.

3. Temel Değerler

- ❖ Güvenilirlik
- ❖ Tarafsızlık
- ❖ Şeffaflık
- ❖ Liyakat, uzmanlaşma ve yetkinlik
- ❖ Etik değerlere bağlılık
- ❖ Paydaşlarla işbirliği
- ❖ Uluslararası tanınırlık
- ❖ Hesap verilebilirlik
- ❖ Sürekli iyileştirme
- ❖ Sonuç odaklılık

4. Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1 : Ulusal ve uluslararası alanda tanınır ve güvenilir bir akreditasyon kurumu olmak.

Hedef 1.1 : Helal akreditasyon programlarının temel çerçevesini belirleyen uygulama dokümanları sürekli olarak geliştirilecek ve şeffaf bir şekilde paydaşların erişimine açılacaktır.

Hedef 1.2 : Yurt içinde ve yurt dışında yerleşik uygunluk değerlendirme kuruluşlarının helal akreditasyon başvuruları işleme alınıp sonuçlandırılacaktır.

Hedef 1.3 : Yurt içi ve yurt dışında bilgilendirici seminer, toplantı, konferans, fuar ve etkinlik düzenlenecek ve düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.

Hedef 1.4 : Helal kalite altyapısında çalışacak beşeri sermayenin güçlendirilmesi ve kurumsal kapasitenin artırılmasını teminen eğitimler düzenlenecektir.

AMAÇ 2 : Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.

Hedef 2.1 : İnsan kaynakları yönetiminin ve kurum kültürünün oluşturulması, verimliliğin ve sunulan hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.

Hedef 2.2 : Stratejik yönetim anlayışı geliştirilecektir.

Hedef 2.3 : Bilişim altyapısı güçlendirilecek ve geliştirilecektir.

5. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

KURUM: HELAL AKREDİTASYON KURUMU

YIL: 2026

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	HELAL AKREDİTASYON HİZMETLERİ	Helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek	Ulusal ve uluslararası alanda tanınır ve güvenilir bir akreditasyon kurumu olmak.

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

1. İdare Performans Bilgisi

Program Adı:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Programın Amacı:	Güvenli, Kaliteli ve Standartlara Uygun Ürün ve Hizmetlerin Yer Aldığı İzlenebilir Bir Piyasanın Oluşmasının Sağlanması
Programın Kapsamı:	Tüketicinin taraf olduğu iş ve işlemlerde 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un ve ilgili uygulama Yönetmeliklerinin uygulanması, söz konusu yasal düzenlemelerin ihtiyaca göre güncellenmesi, ilgili sivil toplum örgütleri ve diğer işbirlikçi kurum/kuruluşlarla tüketicinin korunmasına yönelik proje ve politika geliştirilmesi, gelişmiş ülke uygulamalarının takibi ve iyi uygulamaların taşınması, tüketiciye yönelik ürünlerin güvenli olup olmadığının tespiti için piyasa gözetimi ve denetimi

Anahtar Göstergeler

- 1- Sanayi ürünlerinde denetimler sonucu tespit edilen uygunsuzluk oranı
- 2- Standardizasyona yönelik uygunluk değerlendirilmesi yapılan kurum, kuruluş ve işletme sayısı
- 3- Tüketici bilinci oranı (kümülatif)

Alt Program Adı:	HELAL AKREDİTASYON HİZMETLERİ
Alt Programın Kapsamı:	Ülkemizde ve yurt dışında yerleşik helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarına helal akreditasyon hizmeti sunmak, helal akreditasyon ile ilgili kıstas ve tedbirleri belirlemek ve bunları uygulamak, faaliyet alanı kapsamında, uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri nezdinde Türkiye'yi temsil etmek, bunlara üye olmak, yönetimlerinde görev almak veya bu kuruluşların merkezi olarak hizmet vermek, ikili veya çok taraflı karşılıklı tanıma anlaşmalarını imzalamak, akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki helal akreditasyon ile ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak, işbirliğinde bulunmak, helal akreditasyon konusunda her türlü bilimsel ve teknik incelemeleri gerçekleştirmek, helal akreditasyonun önemini artırıcı faaliyetler yapmak, bu kapsamda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak veya yaptırmak, ulusal ve uluslararası kongre, seminer ve benzeri toplantılar düzenlemek.
Alt Program Hedefi:	Helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Akredite edilen helal uygunluk değerlendirme kuruluşu sayısı	Adet	22	10	10	8	6	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzca yurt içinde ve yurt dışında yerleşik uygunluk değerlendirme kuruluşlarının helal akreditasyon başvuruları işleme alınmakta, ardından saha denetimleri başta olmak üzere mevzubahis başvuru sahibi kuruluşların yetkinlikleri ve tarafsızlıkları uluslararası standartlarda öngörülen temel prosedürleri uygulamak suretiyle değerlendirilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Planlanan gerçekleşme ile gerçekleşme tahminlerinin hesaplanmasında, Kurumumuzun halihazırda yürütmekte olduğu denetim ve değerlendirme süreçlerinin gelişimi ile beraber yerli ve yabancı helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarının başvurularını ilgili dönem içerisinde sonuçlandırma projeksiyonu esas alınmaktadır.

Verinin Kaynağı: Kurumumuzca resmi olarak işleme alınan ve alınması öngörülen helal akreditasyon başvuruları.

Sorumlu İdare: Helal Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Düzenlenen veya katılım sağlanan helal EXPO sayısı	Adet	3	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tasarruf tedbirleri göz önünde bulundurularak sadece ülkemizde genellikle yıl sonunda mutat olarak düzenlenen Helal Expo etkinliklerine katılım sağlanacağı değerlendirilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen ve/veya katılım sağlanan Helal EXPO sayısı

Verinin Kaynağı: Yıllık Program çerçevesinde katılım sağlanacak Helal EXPO

Sorumlu İdare: Helal Akreditasyon Kurumu

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Helal Akreditasyon Faaliyetleri	41.383.000	23.522.412	62.833.000	70.113.000	76.343.000
Bütçe İçi	41.383.000	23.522.412	62.833.000	70.113.000	76.343.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Genel Destek Hizmetleri	32.208.000	10.254.966	42.844.000	47.666.000	51.768.000
Bütçe İçi	32.208.000	10.254.966	42.844.000	47.666.000	51.768.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	73.591.000	33.777.378	105.677.000	117.779.000	128.111.000

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Helal Akreditasyon Faaliyetleri	04 Haziran 2022 tarihi itibarıyla, Helal Akreditasyon Kurumu (HAK) tarafından sunulan helal akreditasyon hizmetlerinin yasal durumuna ilişkin bir değişiklik gerçekleştirilmiştir. 7060 sayılı Kanunda yapılan değişikliğe istinaden; Türkiye’de piyasaya arz edilecek ve HAK’ın akreditasyon hizmeti verdiği uygunluk değerlendirme alanlarına konu ürün ve hizmetlere yönelik helal uygunluk değerlendirmesi yapacak kuruluşların, HAK tarafından helal akreditasyonu zorunlu hale gelmiştir. Yapılan düzenlemeyle ülkemizde gönüllülük esasına göre yürütülen helal uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin yine bu şekilde devam etmesi, ancak bu faaliyetlerin helal akreditasyon güvencesi altına alınması suretiyle hem tüketicinin doğru bilgilendirilmesi hem de kamu refahına katkı sunulması hedeflenmektedir. Bu suretle hiçbir denetimden geçmeyen belgelendirme kuruluşlarının helal belgelendirme yapamaması ve piyasadaki güvenilir olmayan helal belgelerinin dolaşımının engellenmesi amaçlanmaktadır. Helal belgelendirme faaliyetlerinin akreditasyon çatısı altına alınması, hem tüketicilerin helal belgeli ürün ve hizmetlere daha güvenli ulaşmasını temin edecek hem de bu faaliyetleri yürüten kuruluşların operasyonel verimlilikleri ile helal uygunluk değerlendirme işlemlerini bu alanda kabul gören uluslararası standartlar seviyesine taşıyacaktır. Helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal veya uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle düzenledikleri belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmekle görevli kamu tüzel kişiliğini haiz, idari ve mali özerkliğe sahip, özel bütçeli Helal Akreditasyon Kurumu (HAK); bu amaca ulaşmak için; uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri nezdinde Türkiye’yi temsil etmek, bunlara üye olmak, yönetimlerinde görev almak veya bu kuruluşların merkezi olarak hizmet vermek, ikili veya çok taraflı karşılıklı tanıma anlaşmalarını imzalamak, akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki helal akreditasyon ile ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak, işbirliğinde bulunmak ve ulusal ve uluslararası kongre, seminer ve benzeri toplantılar düzenlemek ile görevlidir.
--	--

2. Faaliyet Maliyetleri

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	Helal Akreditasyon Kurumu
Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu
Alt Program Adı	Helal Akreditasyon Hizmetleri
Alt Program Hedefi	Helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek.
Faaliyet Adı	Helal Akreditasyon Faaliyetleri
Açıklama	04 Haziran 2022 tarihi itibarıyla, Helal Akreditasyon Kurumu (HAK) tarafından sunulan helal akreditasyon hizmetlerinin yasal durumuna ilişkin bir değişiklik gerçekleştirilmiştir. 7060 sayılı Kanunda yapılan değişikliğe istinaden; Türkiye’de piyasaya arz edilecek ve HAK’ın akreditasyon hizmeti verdiği uygunluk değerlendirme alanlarına konu ürün ve hizmetlere yönelik helal uygunluk değerlendirmesi yapacak kuruluşların, HAK tarafından helal akreditasyonu zorunlu hale gelmiştir. Yapılan düzenlemeyle ülkemizde gönüllülük esasına göre yürütülen helal uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin yine bu şekilde devam etmesi, ancak bu faaliyetlerin helal akreditasyon güvencesi altına alınması suretiyle hem tüketicinin doğru bilgilendirilmesi hem de kamu refahına katkı sunulması hedeflenmektedir. Bu suretle hiçbir denetimden geçmeyen belgelendirme kuruluşlarının helal belgelendirme yapamaması ve piyasadaki güvenilir olmayan helal belgelerinin dolaşımı engellenmesi amaçlanmaktadır. Helal belgelendirme faaliyetlerinin akreditasyon çatısı altına alınması, hem tüketicilerin helal belgeli ürün ve hizmetlere daha güvenli ulaşmasını temin edecek hem de bu faaliyetleri yürüten kuruluşların operasyonel verimlilikleri ile helal uygunluk değerlendirme işlemlerini bu alanda kabul gören uluslararası standartlar seviyesine taşıyacaktır. Helal uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal veya uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle düzenledikleri belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmekle görevli kamu tüzel kişiliğini haiz, idari ve mali özerkliğe sahip, özel bütçeli Helal Akreditasyon Kurumu (HAK); bu amaca ulaşmak için; uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri nezdinde Türkiye’yi temsil etmek, bunlara üye olmak, yönetimlerinde görev almak veya bu kuruluşların merkezi olarak hizmet vermek, ikili veya çok taraflı karşılıklı tanıma anlaşmalarını imzalamak, akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki helal akreditasyon ile ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak, işbirliğinde bulunmak ve ulusal ve uluslararası kongre, seminer ve benzeri toplantılar düzenlemek ile görevlidir.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	30.356.000	19.626.703	47.529.000	53.014.000	57.787.000
SGK Devlet Primi Gid.	2.689.000	1.827.465	4.098.000	4.572.000	4.985.000
Mal ve Hiz. Alım Gid.	7.138.000	1.060.268	9.486.000	10.527.000	11.371.000
Cari Transferler	0	0	0	0	0
Sermaye Giderleri	1.200.000	1.007.976	1.720.000	2.000.000	2.200.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	41.383.000	23.522.412	62.833.000	70.113.000	76.343.000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Özel Hesap	0	0	0	0	0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	41.383.000	23.522.412	62.833.000	70.113.000	76.343.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	Helal Akreditasyon Kurumu
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Yönetim ve destek hizmetlerinin geliştirilerek etkili, ekonomik ve verimli hizmet sunulması.
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Personel, destek, bilgi işlem ve strateji geliştirme hizmetlerini yürütmek.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	20.520.000	6.622.746	28.957.000	32.119.000	34.856.000
SGK Devlet Primi Gid.	3.802.000	1.461.245	5.554.000	6.154.000	6.674.000
Mal ve Hiz. Alım Gid.	5.842.000	1.602.275	6.055.000	6.714.000	7.255.000
Cari Transferler	1.644.000	534.500	2.078.000	2.303.000	2.487.000
Sermaye Giderleri	400.000	34.200	200.000	376.000	496.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	32.208.000	10.254.966	42.844.000	47.666.000	51.768.000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Özel Hesap	0	0	0	0	0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	32.208.000	10.254.966	42.844.000	47.666.000	51.768.000

a. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	62.833.000	0	62.833.000	70.113.000	0	70.113.000	76.343.000	0	76.343.000
Helal Akreditasyon Hizmetleri	62.833.000	0	62.833.000	70.113.000	0	70.113.000	76.343.000	0	76.343.000
Helal Akreditasyon Faaliyeti	62.833.000	0	62.833.000	70.113.000	0	70.113.000	76.343.000	0	76.343.000
Yönetim ve Destek Programı	42.844.000	0	42.844.000	47.666.000	0	47.666.000	51.768.000	0	51.768.000
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	42.844.000	0	42.844.000	47.666.000	0	47.666.000	51.768.000	0	51.768.000
Genel Destek Hizmetleri	42.844.000	0	42.844.000	47.666.000	0	47.666.000	51.768.000	0	51.768.000
GENEL TOPLAM	105.677.000	0	105.677.000	117.779.000	0	117.779.000	128.111.000	0	128.111.000

2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Helal Akreditasyon Kurumu Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Yönetim ve Destek Programı	Toplam
Personel Giderleri	47.529.000	28.957.000	76.486.000	53.014.000	32.119.000	85.133.000	57.787.000	34.856.000	92.643.000
SGK Devlet Primi Giderleri	4.098.000	5.554.000	9.652.000	4.572.000	6.154.000	10.726.000	4.985.000	6.674.000	11.659.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.486.000	6.055.000	15.541.000	10.527.000	6.714.000	17.241.000	11.371.000	7.255.000	18.626.000
Cari Transferler	0	2.078.000	2.078.000	0	2.303.000	2.303.000	0	2.487.000	2.487.000
Sermaye Giderleri	1.720.000	200.000	1.920.000	2.000.000	376.000	2.376.000	2.200.000	496.000	2.696.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	62.833.000	42.844.000	105.677.000	70.113.000	47.666.000	117.779.000	76.343.000	51.768.000	128.111.000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Hesap	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	62.833.000	42.844.000	105.677.000	70.113.000	47.666.000	117.779.000	76.343.000	51.768.000	128.111.000

b. DİĞER HUSUSLAR

1. Faaliyetlerden Sorumlu Birimler

İdare Adı	Helal Akreditasyon Kurumu		
Program	Alt Program	Faaliyet	Sorumlu Birim
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Helal Akreditasyon Hizmetleri	Helal Akreditasyon Faaliyeti	Helal Akreditasyon Dairesi Başkanlığı
			Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Personel ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

2. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı	Helal Akreditasyon Kurumu			
Program	Alt Program	Faaliyet	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Helal Akreditasyon Hizmetleri	Helal Akreditasyon Faaliyeti	Akredite edilen helal uygunluk değerlendirme kuruluşu sayısı	Helal Akreditasyon Dairesi Başkanlığı
			Düzenlenen veya katılım sağlanan helal EXPO sayısı	Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı